

PANEVĖŽIO NEKILNOJAMOJO TURTO VALDYMO CENTRO REPREZENTACINIŲ IŠLAIDŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio nekilnojamojo turto valdymo centro (toliau – Centras) reprezentacinių lėšų naudojimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų reprezentacinėms išlaidoms, naudojimo ir nurašymo tvarką.
2. Reprezentacinės išlaidos yra sudėtinė savivaldybės biudžeto dalis. Konkretų šių lėšų dydį tvirtina Panevėžio miesto savivaldybės administracijos taryba.
3. Reprezentacinės išlaidos – atstovavimo šalies viduje ir užsienyje išlaidos.
4. Už Centro reprezentacinių išlaidų naudojimą ir nurašymą yra atsakingas Centro direktorius.

II. REPREZENTACINIŲ IŠLAIDŲ NAUDOJIMAS IR NURAŠYMAS

5. Reprezentacinėms išlaidoms priskiriama:
 - 5.1. užsienio valstybių asmenų, delegacijų, svečių ir juos lydinčių asmenų priėmimo išlaidos (išlaidos transportui, nakvynei, maitinimui, vertėjams, gidams, gėlėms, suvenyrams, atminimo dovanoms, kitoms prekėms ir paslaugoms);
 - 5.2. rengiamų oficialių priėmimų išlaidos (vaišių, pobūvių, banketų, kurie rengiami įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens sprendimu kokio nors asmens, delegacijos, svečių garbei, taip pat įstatymų nustatytų atmintinų dienų ir miesto švenčių, profesijų dienų, sutarčių pasirašymo, vizitų, valstybės arba įstaigos jubiliejų, valstybės, tarptautinių organizacijų, kitų apdovanojimų skyrimo įstaigos darbuotojams, miesto įstaigų, organizacijų, įmonių vadovams ir darbuotojams progomis, organizavimo, maisto produktų, nealkoholinių gėrimų, kitų prekių ir paslaugų pirkimo išlaidos);
 - 5.3. darbo susitikimų išlaidos (maisto produktų, nealkoholinių gėrimų, kitų prekių, skirtų Centro atstovų susitikimams darbo klausimams aptarti, svarstyti, derinti su kitų įstaigų, įmonių, organizacijų atstovais, pirkimo išlaidos);
 - 5.4. išlaidos atminimo dovanoms, suvenyrams, gėlėms, sveikinimo raštams, atvirukams, kitų apdovanojimų skyrimo darbuotojams įstatymų nustatytų atmintinų ir švenčių dienų, profesijų dienų progomis;
 - 5.5. išlaidos vizitinėms kortelėms, reprezentaciniams suvenyrams, lipdukams, leidiniams;

5.6. išlaidos, susijusios su dalyvavimu labdaros, kultūros, sporto ir kituose visuomeniniuose renginiuose (transporto išlaidoms, dovanėlėms švenčių proga ikimokyklinių, mokymo, sveikatos apsaugos, vaikų, senelių, invalidų globos įstaigų auklėtiniams ir globotiniams, socialiai remtinoms šeimoms, taip pat išlaidos suvenyrams, dovanoms, gėlėms, pagal varžybų ir konkursų sąlygas numatytiems prizams, su dalyvavimu minėtuose renginiuose susijusiems mokesčiams, įstaigos atributika pažymėtoms prekėms);

6. Reprezentacinėms išlaidoms nepriskiriama įstaigų švenčių, konkursų, sporto varžybų, parodų, mugių, koncertų, kitų renginių rengimo išlaidos, kai jos rengiamos iš specialiai išvardytiems renginiams rengti numatytų lėšų.

7. Lydinčių asmenų ir vertėjų išlaidos apmokamos ta pačia tvarka kaip svečių ir jos priskiriamos reprezentacinėms išlaidoms. Lydinčių asmenų negali būti daugiau kaip svečių.

8. Organizuojant renginius, nurodytus tvarkos aprašo 5.1 ir 5.2 punktuose Centro direktoriaus paskirtas atsakingas darbuotojas, sudaro Reprezentacinių išlaidų sąmatą, kurioje nurodoma:

8.1. renginio pavadinimas, jo tikslas;

8.2. renginio data ir vieta;

8.3. prognozuojamas renginio dalyvių skaičius;

8.4. prognozuojamos renginio išlaidos.

8.5. nurodyti kokios lėšos (Savivaldybės biudžeto ar įstaigos pajamų) bus naudojamos reprezentacinėms išlaidoms.

9. Reprezentacinių išlaidų sąmatą derina Panevėžio apskaitos centras ir tvirtina Centro direktorius.

10. Reprezentacinės trumpalaikio naudojimo išlaidos (pvz. gėlės, maistas) nurašomos iškart, o ilgalaikio naudojimo reprezentacinės lėšos nurašomos mėnesiui pasibaigus.

11. Nurašymo aktai, kartu su faktinės išlaidas patvirtinančiais finansiniais dokumentais (sąskaitomis-faktūromis ir kitais dokumentais) pateikiami Panevėžio apskaitos centrui.

12. Lėšos reprezentacinėms išlaidoms planuojamos ir apskaitomos išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnyje „Reprezentacinės išlaidos“, kodas 2.2.1.1.1.22.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Reprezentacinės priemonės perkamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu.

14. Savivaldybės biudžeto reprezentacinių lėšų naudojimo kontroliuoja Panevėžio miesto Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.
